

CONSILIUL FACULTĂȚII

Hotărârea nr. 16/24.08.2015

1. S-a hotărât elaborarea unui regulament privind întocmirea programării examenelor și restanțelor. Comisia de reglementare este mandată ca în termen de 45 de zile să facă o propunere cadru cu privire la întocmirea acestora.

2. Comisia pentru susținerea interviului din cadrul examenului de admitere la master va fi numită de președintele comisiei de admitere pe facultate.

3. Criteriilor de notare ce vor fi luate în considerare în cadrul interviului de admitere la master sunt următoarele:

- coerența logică, fluența, expresivitatea, forța de argumentare;
- capacitate de aplicare în practică a cunoștințelor învățate;
- capacitate de analiză, interpretarea personală, originalitate, creativitate;
- aspecte atitudinale și motivaționale.

4. Cererea de acordare a temei de licență/master va fi depusă la secretariat însoțită de o copie a angajamentului prevăzut în metodologie.

Punctul 1 din Metodologia acordării temelor de licență se va modifica astfel: „termenul limită pentru depunerea cererilor de acordare a temei de licență/disertație, semnate de îndrumător, la care se va atașa în copie și angajamentul, se va depune la secretariatul facultății până la data de 15 noiembrie. Nerespectarea acestui termen atrage după sine imposibilitatea prezentării lucrării și susținerea acesteia în sesiunea iunie/iulie”.

5. Temele pentru proiectele de licență/disertație, promoția 2016, vor fi propuse după întocmirea statelor de funcții, până la data de 10 octombrie. Afișarea acestora se va face la data de 15 octombrie.

Se vor verifica listele cu teme propuse pentru a nu se suprapune – responsabili secretarele de departament/directorii de departament.

6. Interviul acordat de cadrele asociate pentru a putea susține ore la PO se va desfășura în departamente în aceleași condiții ca cele din anul anterior pe baza instrucțiunilor Serviciului resurse umane.

7. Se va stabili o procedura de corespondență a unor documente între secretariatul departamentelor și secretariatul general. Comisia de reglementare va propune o metodologie. Termen 15 zile.

8. Fișele disciplinelor trebuie să fie întocmite în termen rezonabil și publicate pe site-ul facultății. Acestea trebuie să cuprindă date referitor la forma de evaluare a studenților precum și cuantificarea muncii suplimentare.

Procedura de evaluare a studenților va fi transmis prin email directorilor de departamente și va fi adusă la cunoștință de către aceștia membrilor departamentului, astfel încât viitoarele completări să fie formulate în următorul consiliu al facultății.

Propunerile vor fi transmise în departamente până la data de 15 octombrie și făcute la 1 noiembrie.

9. Orele de începere a examenului de licență, sesiunea septembrie, sunt:

- pentru specializarea Administrație publică este 10 (pentru datele 10.09 și 12.09);
- pentru specializarea Drept: în data de 10.09 – ora 12 și în data de 12.09 ora 9.

Examenul de disertație APIE se va desfășura începând cu ora 10.

Examenul de disertație SPC se va desfășura începând cu ora 9, iar pentru DEA se începând cu ora 11.

10. S-a hotărât angajarea unei persoane/firme pentru realizarea serviciului de mentenanță a site-ului facultății. Se propune ca plată a acestei activități suma de 300 lei/lună. Se va înainta în acest sens un referat către UDJ.